

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE FABENS

PAUTAS DE REGISTRO EN LÍNEA PARA ESTUDIANTES QUE REGRESAN

PASO 1 - Haga clic en el enlace para el registro en línea del estudiante
<ul style="list-style-type: none">▪ Ingrese su ID de usuario y contraseña▪ Para restablecer su contraseña, haga clic en Olvidé mi contraseña.
PASO 2 - Mis alumnos
<ul style="list-style-type: none">▪ Utilice la lista desplegable para seleccionar a su estudiante.
PASO 3 - Información del estudiante
<ul style="list-style-type: none">▪ Confirme la información y realice los cambios necesarios.▪ Verifique el campus en el que está inscribiendo a su hijo.
PASO 4 - Contactos de padres / tutores
<ul style="list-style-type: none">▪ Ingrese la información del padre / tutor.
PASO 5 - Contactos de emergencia
<ul style="list-style-type: none">▪ Ingrese la información de contacto de emergencia.
PASO 6 - Verificar campus
<ul style="list-style-type: none">▪ Verifique el campus en el que está inscribiendo a un estudiante.
PASO 7 - Formularios de estudiantes (necesarios para continuar al paso 8)
<ul style="list-style-type: none">▪ Complete los formularios requeridos asociados con los padres / tutores.
PASO 8 - Documentos
<ul style="list-style-type: none">▪ Leer y reconocer formularios asociados con el campus / distrito escolar.
PASO 9 - Adjuntos
<ul style="list-style-type: none">▪ Cargue los formularios requeridos en la oficina administrativa del campus.▪ Haga clic en el botón Enviar cuando termine.
PASO 10 - Confirme la inscripción
<ul style="list-style-type: none">▪ Confirmar la inscripción si la inscripción está completa para cada estudiante▪ Imprimir página de confirmación. Si no puede imprimir, registre el número de confirmación para sus registros.